



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

**PROCESSO DE SELEÇÃO DE PROJETOS**  
**PARA O PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS**  
**DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DO CNPQ**  
**MODALIDADES: PIBIC E PIBITI / 2013 – 2014**

**EDITAL Nº 65/PROPESP/IFRO, DE 22 DE JULHO DE 2013**

O Reitor Substituto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – IFRO, no uso de suas atribuições legais, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação – PROPESP, **TORNA PÚBLICO** o Processo de Seleção de Propostas de Projetos de Pesquisa para Concessão de Bolsas de Iniciação Científica – PIBIC e Tecnológica – PIBITI a alunos regularmente matriculados nos Cursos de Graduação ofertados pelo IFRO, de acordo com as disposições dos referidos programas e deste Edital.

**1 PROGRAMAS**

- 1.1 O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – PIBIC está focado no desenvolvimento de Iniciação Científica.
- 1.2 O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação – PIBITI está focado no apoio ao desenvolvimento Tecnológico e da Inovação.

**2 OBJETIVOS DOS PROGRAMAS**

- 2.1 O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – PIBIC tem por objetivos principais:
- a. Contribuir para formação de recursos humanos para a pesquisa;
  - b. Contribuir para a formação científica de recursos humanos que se dedicarão a qualquer atividade profissional;
  - c. Contribuir para reduzir o tempo médio de permanência dos alunos da Graduação e Pós-Graduação; e
  - d. Possibilitar o acesso e a integralização do estudante à cultura científica.
- 2.2 O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação – PIBITI tem por objetivos principais:
- a. Contribuir para a formação de recursos humanos para atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

- b. Contribuir para o engajamento de recursos humanos em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação; e
- c. Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas do País.

### **3 BENEFÍCIOS, DURAÇÃO, NÚMERO DE BOLSAS E TAXAS DE BANCADA**

- 3.1 O valor mensal das bolsas concedidas é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais). As bolsas serão concedidas com recursos do CNPq.
- 3.2 A duração das bolsas concedidas é de 12 (doze) meses, com início previsto para agosto de 2013 ou de acordo com o calendário de concessão de bolsas, de responsabilidade do CNPq.
- 3.3 Serão disponibilizadas 3 (três) bolsas para a modalidade PIBIC. O número de bolsas para o Programa PIBITI ainda não está disponível. Este número dependerá da quota a ser liberada pelo CNPq.
- 3.4 Serão selecionados no máximo 3 (três) projetos para a modalidade PIBIC. O número máximo de projetos para a modalidade PIBITI dependerá do número de bolsas disponibilizadas pelo CNPq.
- 3.5 Os projetos selecionados serão contemplados com auxílios à pesquisa (rubrica 33.90.20.01) no valor de R\$ 1.000,00 (um mil reais), por projeto, com o objetivo de auxiliar nas despesas destinadas ao desenvolvimento do projeto.
  - 3.5.1 Os auxílios (taxas de bancada) serão concedidos com recursos do IFRO e são vinculados ao Programa Pesquisador Iniciante sob responsabilidade da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação.
  - 3.5.2 Os recursos obtidos como taxa de bancada serão utilizados, especificamente, para as despesas de custeio (materiais de consumo) destinadas ao desenvolvimento do projeto.
  - 3.5.3 Ao término do projeto, o orientador deverá fazer a prestação de contas dos recursos recebidos, apresentando os recibos e notas fiscais das aquisições realizadas.
  - 3.5.4 As notas fiscais deverão ser emitidas em nome do Orientador e deverão ser anexadas à prestação de contas do auxílio financeiro.
  - 3.5.5 Aos Projetos com demanda orçamentária superior ao valor da taxa de bancada aqui definida (R\$ 1.000,00), deverá ser anexado documento da Direção-Geral do



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

Câmpus ao qual o pesquisador estiver vinculado, declarando compromisso de custear o valor excedente.

- 3.5.6 Os auxílios disponíveis serão concedidos conforme resultado classificatório. Aqueles projetos aprovados por meio deste Edital, mas que não tenham sido classificados dentro do número de auxílios e bolsas concedidas, automaticamente serão considerados institucionalizados pelo IFRO.

#### **4 REQUISITOS E COMPROMISSOS DO COORDENADOR**

- 4.1 Ser docente ou técnico administrativo em educação do quadro de servidores efetivos do IFRO.
- 4.2 Possuir preferencialmente título de doutor, mestre ou ser especialista na área de conhecimento do projeto.
- 4.3 Ter currículo Lattes atualizado.
- 4.4 Pertencer a grupo de pesquisa cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisa – DGP do CNPq e certificado pela PROPESP/IFRO.
- 4.5 Enviar Artigo para publicação em Revista ou Periódico especializado ao término do projeto.
- 4.6 Cada coordenador(a) poderá receber sob sua orientação, no máximo, 2 (dois) bolsistas no âmbito deste Programa.
- 4.7 Incluir o(s) bolsista(s) em grupo(s) de pesquisa do IFRO cadastrado no DGP do CNPq, após a implementação da bolsa.
- 4.8 Não poderá solicitar bolsa caso esteja afastado ou se encontre em processo de afastamento.
- 4.9 Incluir o nome do(s) bolsista(s) nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiverem a participação efetiva do bolsista.
- 4.10 Acompanhar o desempenho acadêmico do bolsista, durante a vigência do projeto, bem como assumir compromisso formal com as atividades do mesmo (atividades do projeto de pesquisa e relatórios parcial e final).
- 4.11 Orientar o bolsista na apresentação da produção científica e ou/ tecnológica, vinculada ao projeto de pesquisa, no circuito científico promovido pela PROPESP, incluindo elaboração de relatórios técnico-científicos e de outros meios de divulgação de resultados, juntamente com seu(s) bolsista(s).



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

- 4.12 Informar imediatamente à PROPESP sobre qualquer alteração na relação e compromissos do bolsista com o desenvolvimento das atividades de seu plano de trabalho.
- 4.13 É vedado ao Orientador repassar diretamente a outro pesquisador a orientação de seu(s) bolsista(s). Em caso de eventual impedimento, o Orientador deverá comunicar o fato à PROPESP, que deliberará acerca da continuidade do projeto de pesquisa e a orientação do aluno por outro pesquisador, autorizando-a, desde que a substituição não cause prejuízos ao bolsista, casos que caberão os procedimentos de cancelamento da bolsa.
- 4.14 Estar em dia com as obrigações acadêmicas e científicas do IFRO.
- a. Entende-se por obrigações científicas do IFRO, o cumprimento das exigências do Programa Pesquisador Iniciante, dentre elas o envio de relatórios de pesquisa.
- 4.15 Enviar, à PROPESP/IFRO, cópia de toda e qualquer produção resultante da execução do projeto.

## **5 REQUISITOS E COMPROMISSOS DO BOLSISTA**

- 5.1 Estar regularmente matriculado em curso de Graduação do IFRO.
- 5.2 Dedicar 20 (vinte) horas semanais às atividades de pesquisa.
- 5.3 Não ter vínculo empregatício de qualquer natureza, nem receber qualquer outra bolsa de qualquer outra agência de fomento federal, estadual ou municipal.
- 5.4 Entregar ao coordenador do projeto os documentos necessários para implementação da bolsa.
- 5.5 Ter seu currículo Vitae registrado e atualizado na Plataforma Lattes do CNPq.
- 5.6 Demonstrar potencial interesse na carreira de pesquisador.
- 5.7 Cumprir integralmente as atividades relativas ao projeto de pesquisa e previstas no plano de trabalho aprovado.
- 5.8 Apresentar os resultados alcançados no desenvolvimento do plano de trabalho por meio de Relatório Técnico e sob a forma de painéis/pôsteres e exposições orais em Seminários de Iniciação Científica.
- 5.9 Possuir, em seu nome, conta corrente do Banco do Brasil.
- 5.10 O tempo de permanência como aluno matriculado na Instituição não deve ser inferior ao cronograma do projeto.
- 5.11 Estar em dia com as obrigações acadêmicas e científicas do IFRO.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

- a. Entende-se por obrigações científicas do IFRO, o cumprimento das exigências do Programa Pesquisador Iniciante, dentre elas o envio de relatórios de pesquisa.

## **6 INSCRIÇÃO DAS PROPOSTAS**

6.1 As propostas deverão ser encaminhadas obedecendo-se o cronograma estabelecido no item 10 deste Edital.

6.2 Os projetos submetidos a este Edital deverão ser encaminhados juntamente com o formulário de envio de Proposta (Anexo A).

6.3 Documentação necessária:

- a. O projeto deverá possuir de 5 (cinco) a 8 (oito) páginas, excetuando os anexos e apêndices.
- b. A numeração das páginas deverá ser feita desde a primeira lauda.
- c. O projeto deverá conter, obrigatoriamente, os itens descritos no Anexo B.
- d. Os projetos deverão ser enviados, no formato “doc”, eletronicamente para o e-mail [cpi@ifro.edu.br](mailto:cpi@ifro.edu.br).

6.4 Os seguintes itens devem ser anexados e enviados juntamente com o projeto:

- a. Plano de trabalho individual do(s) candidato(s) a bolsista(s), conforme o modelo disponibilizado no Anexo C.
- b. Comprovante de que o pesquisador responsável pelo projeto faz parte de um grupo de pesquisa certificado pela PROPESP/IFRO.
- c. Cópia digitalizada dos seguintes documentos pessoais do(s) candidato(s) a bolsista(s): RG, CPF e dados de conta corrente no Banco do Brasil.
  - i. A conta bancária deve ser nominal e individual ao bolsista, não sendo aceitas contas conjuntas.
  - ii. A PROPESP não se responsabiliza por informações erradas ou incompletas ou por contas correntes inativas, cabendo aos bolsistas procurar seu gerente ou a Receita Federal para sanar eventuais problemas.
- d. Termo de Compromisso do Bolsista (Anexo D), concordando com o desenvolvimento das atividades do projeto e do plano de trabalho.
- e. Termo de Compromisso do Pesquisador (Anexo E), em que afirma concordar com o desenvolvimento das atividades do projeto e a utilizar a taxa de bancada



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

exclusivamente para o desenvolvimento do projeto, cumprindo todas as regras estabelecidas neste Edital.

- f. Para os projetos cujos orçamentos excedam o valor do auxílio à pesquisa estabelecido neste Edital (R\$ 1.000,00), Memorando da Direção-Geral do Câmpus ou da Chefia da Unidade na Reitoria à qual o pesquisador esteja vinculado, declarando que a Unidade se responsabiliza pela complementação do recurso necessário para o desenvolvimento da pesquisa.
- i. No documento deverá constar o nome do projeto e o pesquisador responsável pelo mesmo;
- g. A falta de qualquer dos documentos informados ou o envio de proposta em desacordo com as regras estabelecidas neste Edital implicará na desqualificação automática do projeto.

## **7 AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

7.1 As propostas serão avaliadas por Comissão a ser nomeada pelo Reitor do IFRO. Esta comissão será composta por servidores do IFRO e por avaliadores externos.

- a. Avaliadores externos são servidores-pesquisadores de Instituições de Ensino ou Pesquisa, que possuam título de Doutor e comprovada capacidade científica e técnica.

7.2 As propostas serão analisadas levando-se em consideração os critérios descritos no quadro 1.

**Quadro 1: Critérios de Análise dos Projetos de Pesquisa**

<b>CRITÉRIOS</b>	<b>PONTUAÇÃO MÁXIMA</b>
Coerência e Relevância científica	20
Relevância metodológica	15
Mecanismos claros de transferência dos resultados à sociedade	15
Formação de recursos humanos	15
Adequação metodológica cronológica e financeira	15
Resultados dimensionados e exequíveis	10
Formação de rede de pesquisa intra e extra IFRO	10
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

7.3 Com base nas notas de avaliação de cada proposta atribuídas pela Comissão de Avaliação, será realizada a classificação das propostas em ordem decrescente de pontuação.

7.4 Em caso de empate de notas, serão adotados os seguintes critérios para o desempate:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

- a. Maior titulação;
- b. Produção científica nos últimos 3 (três) anos;
- c. Número de orientações concluídas;
- d. Maior número de projetos aprovados (em vigência) pela PROPESP.

## **8 DISTRIBUIÇÃO DAS BOLSAS**

8.1 Considerando a classificação final, distribuir-se-ão as bolsas de forma que cada um dos projetos de pesquisa aprovados receberá 1 (uma) bolsa, conforme disponibilidade expressa neste edital. Após a distribuição, caso ainda exista(m) bolsa(s), far-se-á a distribuição desta(s), observando-se a classificação final e a quantidade de bolsas solicitadas pelo pesquisador em seu projeto de pesquisa.

## **9 RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

9.1 Caso o proponente tenha justificativa para contestar o resultado do julgamento de sua proposta, poderá apresentar recursos enviando suas justificativas para o e-mail [cpi@ifro.edu.br](mailto:cpi@ifro.edu.br).

## **10 CRONOGRAMA**

**Quadro 2:** Cronograma de Admissão, Análise, Julgamento e Atribuições dos Envolvidos no Processo

<b>Atividade</b>	<b>Responsável</b>	<b>Período</b>
Lançamento do edital	PROPESP	22/7/2013
Período de Inscrição das Propostas	Coordenador (a) do Projeto	22 a 31/7/2013
Homologação das inscrições	PROPESP	1/8/2013
Análise dos projetos	Comissão de Avaliação	1 a 7/8/2013
Resultados das análises	PROPESP	8/8/2013
Encaminhamento de recursos para o e-mail <a href="mailto:cpi@ifro.edu.br">cpi@ifro.edu.br</a>	Coordenador(a) do Projeto	9/8/2013
Resultado final	PROPESP	12/8/2013
Implementação das Bolsas	PROPESP/CNPq	12 e 13/8/2013
Entrega de relatório parcial	Coordenador (a) do Projeto/ Bolsista	3/3/2014
Entrega de relatório final	Coordenador (a) do Projeto/ Bolsista	1/8/2014



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

## **11 DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 11.1 A submissão da proposta implica no reconhecimento e na aceitação, pelo pesquisador, das obrigações previstas neste Edital.
- 11.2 É de exclusiva responsabilidade de cada proponente adotar todas as providências que envolvam permissões e autorizações especiais de caráter ético ou legal, necessárias para a execução do projeto.
- 11.3 É compromisso do coordenador do projeto, fazer cumprir as datas estabelecidas pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, principalmente aquelas referentes à entrega dos relatórios parciais e/ou finais, os resumos para participação no Circuito Científico e nas Jornadas Científicas dos Campi, bem como para pedidos de cancelamento com ou sem substituição de bolsista(s).
- 11.4 Os projetos que gerarem tecnologia passível de registro da propriedade industrial, patente, propriedade intelectual ou programa de computador deverão ser encaminhados à Coordenação de Pesquisa e Inovação – CPI para posterior avaliação.
- 11.5 As publicações científicas, tecnológicas e qualquer outro meio de divulgação de trabalho de pesquisador deverão citar o IFRO e o CNPq.
- 11.6 À Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação reserva-se ao direito de, durante a execução do projeto, promover visitas técnicas ou solicitar informações adicionais, visando aperfeiçoar o sistema de avaliação e acompanhamento dos projetos.
- 11.7 Os casos omissos serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação.

Porto Velho – RO, 22 de julho de 2013.

**NATANAEL DE CARVALHO PEREIRA**  
Reitor Substituto  
Portaria nº 669, de 1/7/2013





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

**ANEXO A – FORMULÁRIO DE ENVIO DE PROPOSTA**  
**(ANEXO AO EDITAL Nº 65/PROPESP/IFRO, DE 22/7/2013)**

DADOS DO PROPONENTE		
Nome:		
Data de Nascimento:	RG:	CPF:
E-mail:	Link para Currículo <i>Lattes</i> :	
Lotação:	Cargo:	
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	
DADOS DO PROJETO		
Título:		
Local de Origem/Realização:		
Co-orientador(a):		
Modalidade	PIBIC ( )	PIBITI ( )
Bolsa(s) Solicitada(s)	Uma ( )	Duas ( )
Bolsista 1:		
Bolsista 2:		



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

**ANEXO B – ITENS REQUERIDOS PARA O PROJETO DE PESQUISA**  
**(ANEXO AO EDITAL Nº 65/PROPESP/IFRO, DE 22/7/2013)**

<b>Identificação</b>	Título
<b>Resumo</b>	No máximo 300 palavras.
<b>Palavras- chave</b>	Três palavras, separadas por ponto e vírgula, que representem o tema e a atividade do projeto.
<b>Introdução</b>	Apresentação do tema da pesquisa (com justificativa, histórico, revisão bibliográfica, e indicação da relevância científica e social).
<b>Objetivos</b>	Geral e específicos.
<b>Materiais e métodos</b>	Descrever as fontes da pesquisa, os métodos e procedimentos para se chegar aos resultados esperados. Descrever os riscos de realização da pesquisa.
<b>Metas e atividades</b>	Discriminar as etapas que serão desenvolvidas na pesquisa e as ações previstas para alcançar cada meta.
<b>Resultados esperados</b>	Descrever, qualificar e quantificar os resultados esperados.
<b>Cronograma</b>	Descrever como o projeto será desenvolvido ao longo do tempo.
<b>Orçamento</b>	Discriminar os recursos necessários para o desenvolvimento do projeto.
<b>Equipe participante</b>	Discriminar os pesquisadores envolvidos e as atividades que serão de responsabilidade de cada um.
<b>Referências</b>	Discriminar apenas as referências bibliográficas utilizadas no projeto.
<b>Anexos e apêndices</b>	Colocar documentos imprescindíveis para a realização do projeto, tais como: licença ambiental, autorização para visitas em áreas específicas, autorização do conselho de ética, entre outros.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

**ANEXO C – MODELO DE PLANO DE TRABALHO DO BOLSISTA**  
**(ANEXO AO EDITAL Nº 65/PROPESP/IFRO, DE 22/7/2013)**

Título do Projeto:
Título do Plano de Trabalho:
Nome do Orientador:
Nome do Bolsista:
Atividades que serão desenvolvidas:
Resultados Pretendidos:
Cronograma mês a mês das atividades que serão desenvolvidas: o cronograma deve se iniciar em agosto de 2013 e terminar em julho de 2014.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

**ANEXO D – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DO BOLSISTA**  
**(ANEXO AO EDITAL Nº 65/PROPESP/IFRO, DE 22/7/2013)**

**Termo de Compromisso**

Eu, \_\_\_\_\_, aluno(a) regularmente matriculado(a)  
no Curso \_\_\_\_\_, Câmpus  
\_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_ e CPF  
nº \_\_\_\_\_, comprometo-me a desenvolver todas as etapas e atividades  
sob minha responsabilidade constante no Plano de Trabalho da pesquisa com  
título \_\_\_\_\_ sob a orientação do(a)  
Professor(a) \_\_\_\_\_.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Bolsista



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RONDÔNIA**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

**ANEXO E – MODELO DE TERMO DE COMPROMISSO DO PESQUISADOR**  
**(ANEXO AO EDITAL Nº 65/PROPESP/IFRO, DE 22/7/2013)**

**Termo de Compromisso**

Eu, \_\_\_\_\_, Servidor(a) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia, cargo, \_\_\_\_\_, lotado(a) no Câmpus \_\_\_\_\_, portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, comprometo-me a acompanhar todas as etapas e atividades da pesquisa com título \_\_\_\_\_; e comprometo-me ainda a utilizar a taxa de bancada exclusivamente para o desenvolvimento do projeto acima citado cumprindo todas as regras estabelecidas no Edital PROPESP/IFRO nº 65/2013, estando ciente de que a não execução do projeto ou uso indevido do recurso implica em devolução do recurso ao IFRO conforme a legislação em vigor.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2013.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Pesquisador(a)